

Auswahl weiterer Seminare aus dem Bereich Führungskompetenzen

Datum	Seminar	Nr.
22.-23.08.	GesprächsFUHRUNG – so gelingen Führungsgespräche	4010-0
30.08.	Verantwortung und Pflichten: das müssen Sie als Führungskraft im öffentlichen Dienst wissen	4025-0
10.-11.09.	Krise als Chance? Führen im Grenzbereich - so bleiben Sie stabil und handlungsfähig	4006-0
18.09.	Methoden zur Führung und Entwicklung von Teams	4009-0
20.-21.09.	INFORMIEREN – PRÄSENTIEREN – BERATEN – MODERIEREN - ein kommunikatives Fitnessangebot für Führungskräfte -	4005-0
27.09.	„Dienst nach Vorschrift?“ - Motivation und Führung speziell in der Verwaltung	4002-0
25.09.	Strategische Führung - Menschenkenntnis als Grundlage der Führung	4018-0
27.-28.09.	Strategische Führung - Strategien für ein besseres Betriebsklima und bessere Ergebnisse	4019-0
25.-26.10.	Strategische Führung - das professionelle Mitarbeiterbeurteilungsgespräch als großen Motivationshebel	4021-0
29.-30.10.	Psychologie für Führungskräfte III	4017-0
08.11.	Spannungen produktiv nutzen - ein Seminar für Führungskräfte, Projektmanager und Mitarbeiter in herausgehobener Fachposition	4012-0
12.-13.11.	Der weibliche Umgang mit Macht - Selbstpräsentation und Zielausrichtung in der Führung (Aufbauseminar)	4003-0
29.11.	Alte Hasen und junge Wilde: Führen und arbeiten im Altersmix	4024-0

Information und Beratung

Annett Heerwagen

☎ 0351 47045-31
☎ 0351 47045-40
✉ heerwagen@s-vwa.de

Simone Kühn

☎ 0351 47045-21
☎ 0351 47045-40
✉ kuehn@s-vwa.de

Anmeldung

Online direkt über diesen Link:
<http://www.s-vwa.de/seminare/1819-40-23-0-DD>
oder per E-Mail oder Fax (Formular im Jahreskatalog
sowie unter Seminare auf unserer Homepage)
Bitte geben Sie bei der Anmeldung zum Seminar für
den Versand der Anmeldebestätigung und Rechnung die
E-Mail-Adresse des jeweiligen Teilnehmers an.

Gebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt 300 €.

Rücktritt

Eine schriftliche Abmeldung ist kostenfrei bis 14 Tage
vor Veranstaltungstermin möglich. Bei späterem Rück-
tritt werden 80% der Gebühr in Rechnung gestellt. Bei
Nichtteilnahme ohne Rücktritt vor Veranstaltungsbeginn
ist die volle Gebühr zu entrichten. Bei Absage von
Veranstaltungen aus unvorhergesehenen Gründen
werden die Teilnehmer benachrichtigt und bereits
bezahlte Gebühren unaufgefordert zurückerstattet.

Seminar

Slow und Low Performer - was tun? Über-/ Unterforderung von Mitarbeitern erkennen und abstellen

Dresden

22. und 23. Oktober 2018

Seminarnummer **4023-0**

Angebote

Das vollständige Weiterbildungsangebot finden Sie auf
unserer Homepage.

Newsletter

Lassen Sie sich bequem informieren!
Die Anmeldung ist über unsere Homepage möglich.

Inhouse-Seminare

Gern erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot.

Slow und Low Performer - was tun? Über-/ Unterforderung von Mitarbeitern erkennen und abstellen

Häufig werden Slow und Low Performer, also leistungsschwache Mitarbeiter, vom Team mitgeschleppt, weil Vorgesetzte nicht wissen, wie sie mit ihnen umgehen sollen. Das wirkt sich negativ auf das Unternehmen und das Team aus. Von Maßnahmen zur Verhinderung von Low Performance profitieren hingegen alle Mitarbeiter.

Erfahren Sie im Seminar Methoden und Möglichkeiten wie Sie dem Thema begegnen und dies beheben können.

Programm

I Der messbare Mitarbeiter?

- Leistungsstark ein Berufsleben lang? Vom Mythos der lebenslangen Hochleistung
- Schafft die Arbeitswelt den gewöhnlichen Menschen ab?
- Mitarbeiterleistung erkennen; Menschen fordern und fördern

II Wie hoch muss die Toleranz bei Minderleistung sein?

- Ursachen für Minder-, Schlecht-, Fehl- oder Nichtleistung erkennen und abstellen
- der Umgang mit Minder-, Schlecht-, Fehl- oder Nichtleistung auch im Team

III Führen in Zeiten des Wandels

- Die Führungsrolle im Blick - gesund führen
- Mitarbeiterführung und Führungsinstrumente zur Leistungssteigerung
- Führen ohne Über- oder Unterforderung - doch wie?

IV Mitarbeiter motivieren

- Mitarbeiter: eine kleine Typologie
- Verhaltensveränderungen erzielen
- Kritik- und Motivationsgespräche führen
- Fallbeispiele und Übungen

Dozentin

Cristina Fischer

Dipl.-Päd. und Traumazentrierte
Fachberaterin (DeGPT/BAG-TP)

Gründerin und Inhaberin von wip
Management - Beratung, Training,
Coaching



Dreizehn Jahre ihres Lebens verbrachte Frau Fischer im spanisch- und englischsprachigen Ausland. In Caracas/Venezuela wurde sie geboren. Heute lebt sie in Chemnitz. Diese Stadt befindet sich wie kaum eine andere im spürbaren Wandel - hier arbeitet sie und von hier aus zieht sie in die Welt. Der Aktionsradius von Cristina Fischer umfasst inzwischen fünf europäische Länder. Zu ihren Kunden zählen Topmanager, Regierungspräsidenten, Oberbürgermeister, Geschäftsführer, Selbstständige, Freiberufler und deren Mitarbeiter.

Zielgruppe

Führungskräfte aller Ebenen der Verwaltung und Wirtschaft, die Mitarbeiterleistungen einschätzen; Menschen fordern und fördern wollen

Veranstaltung

Veranstaltungsnummer **4023-0**
am 22. und 23. Oktober 2018
09:00 bis 16:00 Uhr

Sächsische Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie
Wiener Platz 10 (Kugelhaus), 01069 Dresden

Der Veranstaltungsort befindet sich unmittelbar am Hauptbahnhof, am Beginn der Prager Straße. Der Seminarraum wird auf dem Info-Display im Foyer des 2. OG angezeigt.

So erreichen Sie uns

Öffentliche Verkehrsmittel: Die Haltestellen am Hauptbahnhof Dresden sind mit Straßenbahn, Bus, S-Bahn sowie Regional- und Fernzügen erreichbar.

PKW: Parkplätze finden Sie in der öffentlichen Tiefgarage Kugelhaus/Wiener Platz. In der Sektion C1 gibt es einen direkten Durchgang ins Kugelhaus. Die Parkkarte können Sie bei uns zu einem ermäßigten Tagessatz (5,- €) umtauschen.

