



Öffentliche Sicherheit und Ordnung

2020 / 2021 Weiterbildungsangebote

Polizeirecht
Ordnungswidrigkeiten
Gewerberecht
Verkehrsrecht
Asyl- und Ausländerrecht
Einwohnermelde-, Personenstandswesen

**Sächsische Verwaltungs-
und Wirtschafts-Akademie**



Impressum

Herausgeber

Sächsische Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e.V.
Wiener Platz 10 (Kugelhaus)
01069 Dresden
Telefon: 0351 47045-10
Telefax: 0351 47045-40
E-Mail: mail@s-vwa.de
www.s-vwa.de



Präsident: Roland Krieger
Geschäftsführendes Präsidialmitglied: Silke Clauß

Bildnachweis

Titelbild: www.pixabay.com/de
Seite 3: David Hoang Photography

Gestaltung und Druck

A–Z Druck Dresden e.K.

Gestaltung Signet und Claim

Erik Schumann – GRAPHIC IN FORM

Juni 2020, Änderungen vorbehalten.



Nix mehr mit „Dienst nach Vorschrift“

Die Corona-Zeit ist für den öffentlichen Dienst eine nie dagewesene Herausforderung. Die Kommunalverwaltungen, Amtsärzte, Einsatzkräfte bei den Rettungsdiensten, die Feuerwehr sowie die Polizeibehörde und der GVD geben gerade alles, um die Pandemie in Deutschland einzudämmen.

Sie alle sind täglich bei ihrem Einsatz „unter Menschen“ einem hohen Gefahren- und Infektionsrisiko ausgesetzt – für uns!

Dafür sagen wir **DANKE!**

Fortbildungen gehören ganz bestimmt nicht auf Ihre Prioritäten-Liste. Aber rechtssicheres und informiertes Handeln schon.

Wir bieten Ihnen vermehrt die Möglichkeiten, unsere Seminare als **Webinar** und/oder als **Inhouse** zu buchen. Ob Polizeibehörden-, Versammlungsgesetz, Asylrecht oder Ordnungswidrigkeitenrecht in gewohnt hoher fachlicher Qualität.

Sparen Sie Zeit. Sparen Sie Geld. Vermeiden Sie unnötige Gesundheitsrisiken. Bleiben Sie mit uns informiert!

Ihre

Anna Michels-Boger

Referat Verwaltung und Wirtschaft



Foto: © David Hoang

Inhouse

Warum nicht mal Inhouse?

Jedes Seminar, das Sie bei uns im Katalog finden, können Sie auch als Inhouse-Seminar buchen.

Ihre Vorteile

- **Sparen Sie Reisekosten.** Müssen mehrere Mitarbeiter aus Ihrer Organisation z.B. zu einer Gesetzesnovellierung geschult werden, kann ein Inhouse für Sie eine preisgünstigere Alternative sein.
- **Schließen Sie sich zusammen.** Sie wissen, die Nachbargemeinde hat das gleiche Problem, aber ein knappes Budget? Machen Sie eine Win-Win-Situation daraus. Buchen Sie gemeinsam und machen 50:50.
- **Bleiben Sie flexibel.** Bis zum Schulungstermin können Sie Teilnehmer ohne Mehrkosten an- und abmelden.
- **Verwalten Sie weniger.** Sie haben einen geringeren Aufwand durch Freistellung, Reisegenehmigungen, Umbuchungen usw.
- **Schulen Sie sich individuell und effektiv.** Der Dozent ist ganz allein für Sie da! Passen Sie Inhalte auf das Wissen und die Probleme Ihrer Organisation an.
- **Diskretion.** Wenn's ums Geld geht ... Im Inhouse Besprochenes bleibt auch bei Ihnen im Haus.

ACHTUNG: Viele Veranstaltungen sind auch als Webinar durchführbar.

Webinare? Ja, das können wir dank Corona mittlerweile auch!

Natürlich sehen wir Sie am liebsten bei uns in der „Kugel“ zu unseren Präsenzseminaren. Durch die technischen Möglichkeiten können wir aber viel flexibler auf Ihre Bedarfe und **Bedingungen vor Ort** eingehen.

Wo sind die Vorteile für Sie und Ihre Mitarbeiter?

- **Ortsunabhängig:** Ob aus Delitzsch, Bad Muskau oder Oelsnitz/Vogtland. Es ist egal, wo Sie sich gerade befinden. Und genauso ist es egal, ob Ihre Dozentin gerade auf einer Ranch in Australien oder doch aus dem Dresdener Kugelhaus mit Ihnen konferiert.
- **Sparen Sie Zeit und Geld:** An- und Abreise fallen für Sie weg.
- **Kurze Lehreinheiten:** 80% der Inhalte eines Tagesseminars sind für Sie alte Kamellen? Sprechen Sie mit uns Inhalte ab, die zu einer Schnellbesohlung in kurzer Zeit führen.
- **Kein Papierwust mehr:** Wir drucken jährlich hundertausende Seiten Skripte – diese landen nach einem Tagesseminar (meist) im Müll. Lassen Sie uns gemeinsam für unsere Umwelt etwas tun. Alle Dokumente werden online für Sie bereitgestellt.

Was macht ein erfolgreiches Webinar aus?

- **Die Technik bringt uns zusammen:** Was Sie brauchen sind Internet (in ausreichender Bandbreite), ein Mikrofon und ggf. eine Kamera.
- **Ihre Disziplin:** Ein Webinar lebt davon, dass Sie mit voller Aufmerksamkeit bei der Sache sind. Sie sind pünktlich, Sie verzichten auf Telefonate und E-Mails checken. Sie verantworten Ihren individuellen Lernprozess.
- **Keine Störungen von außen:** Sie bzw. Ihre Mitarbeiter sitzen im Büro in einem Webinar? Schalten Sie alle Störfaktoren für diese Zeit nach Möglichkeit aus.
- **Interaktion und Begleitung:** Kommunikation zwischen Teilnehmenden und Dozenten generieren den Mehrwert für Sie. Vor, während und nach dem Seminar steht Ihr Dozent für Sie für technische und inhaltliche Fragen zur Verfügung. Wir vom S-VWA-Team sind für Sie da und unterstützen Sie.

WEBINARE KÖNNEN SIE ALS INHOUSE BUCHEN! SPRECHEN SIE MICH AN!

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

GEMEINDLICHER VOLLZUGSDIENST: AUFGABEN UND BEFUGNISSE

Zielgruppe

Angehörige des Gemeindlichen Vollzugsdienstes, die neu mit dieser Tätigkeit betraut wurden oder über geringe Berufserfahrung verfügen sowie alle GVD-Mitarbeiter, die eine praxisorientierte Einführung wünschen

Inhalte

- Der Mitarbeiter im Gemeindlichen Vollzugsdienst als Gemeindebediensteter
- Mitarbeiter der Ortspolizeibehörde
- Rechts- und Aufgabenstellung; Befugnisse und Eingriffsrechte
- Ermessen - Grundzüge, Bedeutung, Inhalt und Grenzen
- Die Strafprozessordnung (Überblick); das OwiG
- Verwarnverfahren
- Bußgeldverfahren (Überblick)

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-02-0-DD in Dresden	02.09.2020 – 03.09.2020	Herr Lutz Dalchow	220,- EUR

GEMEINDLICHER VOLLZUGSDIENST: TRAINING FÜR GVD MIT ARBEITSERFAHRUNG, UNMITTELBARER ZWANG, TAKTISCHES VERHALTEN UND EIGENSICHERUNG

Zielgruppe

Angehörige des Gemeindlichen Vollzugsdienstes, die neu mit dieser Tätigkeit betraut wurden oder über geringe Berufserfahrung verfügen sowie alle GVD-Mitarbeiter, die eine praxisorientierte Einführung wünschen

Inhalte

- Theoretische Grundlagen des Handelns und des unmittelbaren Zwangs u.a. deeskalierendes Handlungsmodell; Rechtmäßigkeit des Handelns des GVD, unmittelbarer Zwang durch den GVD, Jedermannsrechte
- Handlungstraining praxisnaher Alltagssituationen u.a. Auswertung der Handlung, Training von Teilsequenzen, Distanz, Ansprechen des Gegenübers, Abwehr von Angriffen, Zugriff und Festhalten, Fesselung

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-04-0-DD in Dresden	07.07.2020 – 08.07.2020	Herr Lutz Dalchow	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

GEMEINDLICHER VOLLZUGSDIENST: WORKSHOP UND ERFAHRUNGSAUSTAUSCH FÜR MITARBEITER MIT ARBEITSERFAHRUNG

Zielgruppe

Mitarbeiter der Ordnungsämter, die Aufgaben des Gemeindlichen Vollzugsdienstes wahrnehmen

Inhalte

- verschiedene rechtliche Probleme im Arbeitsalltag
- Lösungen von Problemen und Arbeitsweisen zur Problemlösung
- verschiedene Lösungsvarianten von Lebenssachverhalten
- Deeskalation von Alltagskonflikten,
- Zusammenarbeit mit originär zuständigen Behörden,
- materiell- technische Ausrüstung
- Bearbeitung der Probleme und Inhalte in Arbeitsgruppen und Dokumentation der Ergebnisse

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-05-0-DD in Dresden	08.10.2020	Herr Lutz Dalchow	110,- EUR

ABSCHLEPPEN VERKEHRSWIDRIG GEPARKTER FAHRZEUGE

Zielgruppe

Mitarbeiter der Ordnungsämter, die mit der Sicherstellung, Verwahrung, Herausgabe und Verwertung verbotswidrig geparkter Fahrzeuge im öffentlichen Straßenverkehr befasst sind

Inhalte

- Rechtsgrundlagen für die Umsetzung, Sicherstellung, Verwahrung und Verwertung verbotswidrig geparkter Fahrzeuge
- Änderungen durch das Sächsische Polizeibehördengesetz ab 01. Januar 2020
- Abgemeldete Fahrzeuge und Schrottfahrzeuge
- Abschleppen auf Privatgrund?
- Abgrenzung zur Verwarnung mit Verwarnungsgeld wegen des Parkverstoßes
- Benachrichtigung des Fahrzeugführers oder Fahrzeughalters
- Beweissicherungsmaßnahmen
- Sicherstellung des Fahrzeuges und Verwahrung des Fahrzeuges bei beauftragten Unternehmern
- Aufforderung an den Fahrzeughalter zur Abholung des Fahrzeuges

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-06-0-DD in Dresden	03.11.2020	Herr Peter Bandt	110,- EUR

DAS NEUE POLIZEIBEHÖRDENGESETZ – ÜBERBLICK ÜBER KOMPETENZABGRENZUNG ZUM POLIZEIVOLLZUGSDIENST UND VERÄNDERTE HANDLUNGSTRUMENTE

Zielgruppe

Bürgermeister, Leiter und Mitarbeiter der Polizeibehörden bei Gemeinden, Städten und Landkreisen

Inhalte

- Hintergrundwissen zur bundesweiten „Novellierungswelle“ im Gefahrenabwehrrecht
- Zur Struktur des veränderten Gefahrenabwehrrechts in Sachsen
- Überblick zum neuen Sächsischen Polizeibehördengesetz (in Abgrenzung zur alten Rechtslage bzw. zum Sächsischen Polizeivollzugsdienstgesetz)
- Verändertes Verhältnis von Polizeibehörden und Polizeivollzugsdienst
- Überblick zu den Handlungsbefugnissen des Sächsischen Polizeibehördengesetzes
- Details zu neuen bzw. veränderten Handlungsbefugnissen der Polizeibehörden

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-11-1-DD in Dresden	02.07.2020	Herr Prof. Dr. Henning Schwier	135,- EUR



Programm

Am 10.04.2019 wurde das „Gesetz zur Neustrukturierung des Polizeirechtes des Freistaates Sachsen“ beschlossen, welches am 01.01.2020 in Kraft tritt. Das Gesetz gestaltet das Verhältnis von Polizeibehörden und Polizeivollzugsdienst neu.

Während sich bisher beide Zweige auf das SächsPolG als gesetzliche Grundlage stützen, werden die Polizeibehörden ab dem Jahre 2020 auf der Grundlage des neuen Sächsischen Polizeibehördengesetzes (SächsPBG), der Polizeivollzugsdienst auf der Grundlage des neuen Sächsischen Polizeivollzugsdienstgesetzes (SächsPVDG) tätig.

Das Seminar gibt einen Überblick über das Sächsische Polizeibehördengesetz in Abgrenzung zur alten Rechtslage. Dabei wendet es sich insbesondere der Kompetenzabgrenzung bzw. der Zusammenarbeit zwischen Polizeibehörden und dem Polizeivollzugsdienst zu. Ein weiterer Schwerpunkt besteht in der Darstellung neuer bzw. veränderter Handlungsinstrumente des Sächsischen Polizeibehördengesetzes.

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

DAS SÄCHS. VERSAMMLUNGSGESETZ IN DER BEHÖRDLICHEN PRAXIS: PRINZIPIEN DES VERSAMMLUNGSRECHTS, HANDLUNGSSPIELRÄUME DER VERWALTUNG, AKTUELLE PROBLEME

Zielgruppe

Leiter und Mitarbeiter der Gemeinden, Städte und Landkreise

Inhalte

- Schutzbereich des Art. 8 I GG: Versammlungsbegriff in Abgrenzung zur Veranstaltung, Versammlungskategorien (z. B. unter freiem Himmel/geschlossener Raum)
- Grundlegendes zum Sächsischen Versammlungsgesetz: Struktur, Sperrwirkung, Ermächtigungsnormen, Zuständigkeitsverteilung
- Verbot und Beschränkung als wesentliches Handlungsinstrument der Behörde: Inhaltliche Details zu § 4 SächsVersG bzw. § 15 I und II SächsVersG
- Handlungsspielräume der Behörde auf der Ebene des § 15 I in bestimmten Fällen: z. B. „Pervertierung“ geschichtsträchtiger Daten; Unterbinden von Pyrotechnik, Fackeln, militanter Uniformierung

Dauer

- 1 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-12-0-DD in Dresden	08.07.2020	Herr Prof. Dr. Henning Schwier	150,- EUR



Programm

Die Bewältigung von Versammlungslagen hat sich in den letzten Jahren in Sachsen zum „Alltagsgeschäft“ der Ordnungsbehörden entwickelt. Die wöchentlich stattfindenden Demonstrationen des PEGIDA e.V. stellen insofern nur die Spitze des Eisbergs dar. Den Versammlungsbehörden kommt dabei die Aufgabe zu, den jeweiligen Versammlungen die Ausübung der Versammlungsgarantie im weiten Umfang einzuräumen, gleichzeitig aber Gefahren für die öffentliche Sicherheit oder Ordnung auszuschließen.

Dabei ist die Versammlungsbehörde nicht nur den widerstreitenden Interessen der Versammlungslager sowie politischen bzw. medialen Erwartungen ausgesetzt, sondern muss außerdem mit einer mangelbehafteten Rechtsgrundlage arbeiten. Das Sächsische Versammlungsgesetz weist sowohl systematische als auch inhaltliche Schwachstellen auf, die eine rechtmäßige versammlungsbehördliche Praxis erheblich erschweren.

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

DER UMGANG MIT AGGRESSION UND GEWALT IM BERUFSALLTAG VON AUSSENDIENSTMITARBEITERN ÖFFENTLICHER VERWALTUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter im Außendienst, z.B. Vollstreckungsdienst, Gemeindlicher Vollzugsdienst, Mitarbeiter von Umwelt-, Sozial-, Jugend-, Ordnungs- und Veterinärämtern; Betreuer, sonstige Interessenten (z.B. Steuerfahnder)

Inhalte

- Grundprinzipien der Eigensicherung und Deeskalation
- Kommunikative Besonderheiten in Konfliktsituationen
- Umgang mit der eigenen Angst und mit Stress
- Ausbau eigener Stärken (lösungsorientierter Ansatz)
- Räumliche Aspekte des Vermeidens von Gewalt bzw. Absichern einer Fluchtsituation
- Fallsupervision: Anwendung der o.g. Kenntnisse auf erlebte bzw. befürchtete Situationen

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-17-1-DD in Dresden	29.09.2020 – 30.09.2020	Herr Uwe Ruffer	220,- EUR

DAS SICHERHEITSTRAINING – WIRKSAME SELBSTVERTEIDIGUNG UND GEWALTPRÄVENTION FÜR MITARBEITER IM AUSSENDIENST

Zielgruppe

Mitarbeiter im Außendienst, z.B. Vollstreckungsdienst, Gemeindlicher Vollzugsdienst, Mitarbeiter von Umwelt-, Sozial-, Jugend-, Ordnungs- und Veterinärämtern; Betreuer, sonstige Interessenten

Inhalte

- Basistechniken der Selbstverteidigung
- körperliche und sprachliche Reaktionen zur Deeskalation
- aktives Sicherheitstraining: Selbstverteidigung mit einfachen Verteidigungsstrategien und wirksame Techniken (gegen Festhaltegriffe, Schubsen u.ä.)
- Notwehrrecht
- Einsatz von Alltagsgegenständen zur Verteidigung

Dauer

- 1 Tag

Ort

- Kampfkunstschule Nug Mui, Kleiststr. 10b, Dresden

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-18-1-DD in Dresden	07.09.2020	Herr Jörg Eckstein	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

DAS SICHERHEITSTRAINING – WIRKSAME SELBSTVERTEIDIGUNG UND GEWALTPRÄVENTION FÜR MITARBEITER IM AUSSENDIENST – AUFBAUTRAINING

Zielgruppe

Mitarbeiter im Außendienst, z. B. Vollstreckungsdienst, Gemeindlicher Vollzugsdienst, Mitarbeiter von Umwelt-, Sozial-, Jugend-, Ordnungs- und Veterinärämtern; Betreuer, sonstige Interessenten

Inhalte

- Tritt- und Knietechniken
- verletzbare Punkte
- Verbale Abwehrstrategien
- Angstkontrolltechniken

Dauer

- 1 Tag

Ort

- Kampfkunstschule Nug Mui, Kleiststr. 10b, Dresden

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-19-0-DD in Dresden	12.10.2020	Herr Jörg Eckstein	110,- EUR

KOMMUNALE GESCHWINDIGKEITSÜBERWACHUNG

Zielgruppe

Mitarbeiter der Ordnungsämter, die mit der Planung und Durchführung von Geschwindigkeitskontrollen befasst sind und in eigener Zuständigkeit die Bußgeldangelegenheiten ahnden

Inhalte

- Geschwindigkeitskontrollen als polizeiliche Aufgabe
- Bedeutung des Delikts Geschwindigkeitsüberschreitung für die Verkehrssicherheit
- Übersicht über rechtliche Vorschriften; VwV Verkehrsüberwachung
- Planung von Geschwindigkeitskontrollen
- Anfertigen von Messprotokollen und Messortskizzen
- Verkehrliche Vorbedingungen und Schwerpunktbildung
- Taktik der Überwachungsmaßnahmen
- Sonderrechte, Anhalten (bei Teilnahme von Vollzugsbediensteten)
- Vorgehen gegen Warner, Belästigungen und Behinderungen des Messvorgangs

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-25-0-DD in Dresden	11.11.2020	Herr Peter Bandt	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

FEUERWEHRWESEN – GRUNDLAGEN UND AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter aus Verwaltungen von Kommunen, die Aufgaben des Feuerwehresens bearbeiten

Inhalte

- Aufgaben der Gemeinden und anderer Behörden im Brandschutz
- Brandschutzbedarfsplanung
- Projekt Feuerwehr 2020
- Die Aufgaben der Gemeinde im Brandschutz

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-31-0-DD in Dresden	01.10.2020	Herr Markus Morgenstern	110,- EUR

FEUERWEHRWESEN – GRUNDLAGEN DES VORBEUGENDEN BRANDSCHUTZES FÜR MITARBEITER/INNEN VON GEMEINDEN

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter/innen in den Gemeinden, die Aufgabenstellungen im Bereich des vorbeugenden Brandschutzes bearbeiten

Inhalte

- Rechtlicher Rahmen des vorbeugenden Brandschutzes in Sachsen (u. a. Überblick und Hierarchie der Rechtsvorschriften, Schutzziele, Bestandschutz)
- Baulicher Brandschutz (u. a. Einteilung der Baustoffe und Bauteile, Gebäudeklassen, Rettungswege, Flächen für die Feuerwehr, Löschwasserversorgung)
- Anlagentechnischer Brandschutz (u. a. Brandmeldeanlagen, Löschanlagen)
- Organisatorischer Brandschutz (u. a. Feuerwehrpläne, Brandschutzordnung)
- Brandverhütungsschau
- Brandsicherheitswachdienst

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-32-0-DD in Dresden	17.11.2020	Herr André Halko	110,- EUR

URKUNDEN UND FÄLSCHUNGEN – TEIL II: AUSSTELLUNG VON URKUNDEN

Zielgruppe

Mitarbeiter der Ordnungsbehörden, insbesondere der Melde-, Kfz-Zulassungs-, Fahrerlaubnis- und Ausländerbehörden sowie der Standesämter

Inhalte

- Ausstellungstechniken und -modalitäten
- Integrationsverfahren für Lichtbild-/Datenseiten
- Erkennen eines Austauschs von Lichtbild-/ Datenseiten
- Manipulationen an Dokumenten und Eintragungen
- Grundschrte für das Erkennen von Fälschungen mit einfachen Mitteln
- Arbeit mit Nachschlagewerken (DOKIS, ISU, Prado)

Dauer

- 1 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-35-0-DD in Dresden	16.09.2020	Herr Andreas Duwe	110,- EUR

Urkundenfälschung I + III wieder in 2021
oder auf Anfrage als **Inhouse**.

DIE VERSAMMLUNGSSTÄTTENVERORDNUNG (SÄCHSVSTÄTTVO) – AUSWIRKUNGEN AUF DEN BETRIEB VON VERSAMMLUNGSSTÄTTEN UND DIE ORGANISATION VON VERANSTALTUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter und Entscheider, die mit der Verwaltung der Veranstaltungsstätten und der Organisation von Veranstaltungen beauftragt sind, sowie Techniker und Hausmeister

Inhalte

- Schutzziele der SächsVStättVO
- Anwendungsbereich der SächsVStättVO
- Grundlegende Bauvorschriften, Betriebsvorschriften, Betreiberpflichten der SächsVStättVO
- Pflichten des Veranstalters; Welche Pflichten können wie delegiert werden?
- Unfallverhütungsvorschriften
- Verantwortliche Personen
- Auswirkungen auf den Betrieb und die Organisation von Veranstaltungen in der Stadtverwaltung
- Beachtung Anwesenheitspflichten

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-39-0-DD in Dresden	15.09.2020	Frau Kerstin Klode	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Polizeirecht

SICHERHEITSKONZEPTE FÜR (GROSS-)VERANSTALTUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte die für die Erstellung von Sicherheitskonzepten oder Teilkonzepten dazu z.B. im Stadtmarketing, Kultur- und Sportbereich verantwortlich sind. Mitarbeiter, die für die Genehmigung von Veranstaltungen z.B. beim Ordnungsamt, Straßenverkehrsbehörde, Bauordnungsamt für die Genehmigung von Veranstaltungen bzw. Teilaspekten dazu, zuständig sind

Inhalte

- Betreiberpflichten der SächsVStättVO
- Eignung der Versammlungsstätte für bestimmte Veranstaltungen – Veranstaltungen in sog. „Off-Locations“
- Berechnung der höchstzulässigen Besucherzahl (Fläche, Rettungswege, Bestuhlungspläne, Fluchtwegekonzept)
- Gefährdungen in Versammlungsstätten und bei Open-Air-Veranstaltungen – Wie und wer ermittelt diese Gefährdungen?
- Vorbeugender Brandschutz
- Inhalte eines Sicherheitskonzeptes
- Methoden, wie ein solches Sicherheitskonzept erstellt bzw. überprüft werden kann
- Vorstellung von Veröffentlichungen in anderen Bundesländern und aktuellen Forschungsergebnissen zu dem Thema „Sicherheit bei Veranstaltungen“

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-40-0-DD in Dresden	Auf Anfrage als Inhouse	Frau Kerstin Klode	135,- EUR

GEFÄHRDUNGSANALYSE BEI VERANSTALTUNGEN IN VERSAMMLUNGSSTÄTTEN MIT SCHWERPUNKT BÜRGERHÄUSER UND SCHULAULEN

Zielgruppe

Betreiber von Versammlungsstätten oder Gebäuden in denen Veranstaltungen durchgeführt werden, Mitarbeiter aus dem Gebäude-/ Facilitymanagement, Veranstalter, Agenturen, Techniker

Inhalte

- Schutzziele Anwendungsbereich und grundlegende Bau- und Betriebsvorschriften der SächsVStättVO
- Arbeitsschutz und Unfallverhütungsvorschriften speziell für die Durchführung von Veranstaltungen insbesondere DGUV Vorschrift 18
- Grundlagen der Gefährdungsanalyse; Grundsätze bei der Durchführung von Veranstaltungen
- Analyse von Veranstaltungen auf ihr Gefährdungspotential hin
- Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen zum Schutz von persönlichen und sächlichen Rechtsgütern
- Realisierung von Schutzmaßnahmen und Feststellung ihrer Wirksamkeit
- Die Seminarinhalte decken die jährliche Unterweisungspflicht gem. § 42 Abs. 2 Nr. 3 SächsVStättVO (Betriebsvorschriften)

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-41-0-DD in Dresden	Auf Anfrage als Inhouse	Frau Kerstin Klode	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

ORDNUNGSWIDRIGKEITENRECHT – GRUNDLAGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter von Bußgeldstellen und Angehörige von Ordnungsämtern, die die Grundzüge und Systematik des Ordnungswidrigkeitenrechts kennen lernen wollen

Inhalte

- Bedeutung der Ordnungswidrigkeiten als „Verwaltungsunrecht“
- Aufgaben der Sicherheits- und Ordnungsbehörden im Rahmen der Verhütung und Unterbindung, Verfolgung und Ahndung von Verstößen
- Systematik des Ordnungswidrigkeitsverfahrens
- Zuständigkeiten und Zusammenarbeit mit anderen Behörden
- Ermittlung der Tatumstände und Tatvorwürfe; Beweiserhebungen
- Anhörung und Verwarnung; Bedeutung des Opportunitätsprinzips
- Erlass des Bußgeldbescheides und weitere Verfahrensverfügungen
- Abwicklung und Besonderheiten des Einspruchsverfahrens; Auftreten vor Gericht

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-42-0-DD in Dresden	27.08.2020 – 28.08.2020	Herr Jan-Philipp Faehrmann	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

ORDNUNGSWIDRIGKEITENRECHT – VERTIEFUNGSWORKSHOP

Zielgruppe

Mitarbeiter aus Ämtern, die Ordnungswidrigkeiten ahnden und ihre Kenntnisse vertiefen wollen

Inhalte

- Bußgeldtatbestand
- Rechtsfolgen (Verwarnungsgeld, Geldbuße, Nebenfolgen)
- Verjährung
- Bußgeldverfahren
- Bußgeldbescheid
- Rechtsschutz im Ordnungswidrigkeitenrecht
- Spezielle Bußgeldprobleme aus dem besonderen Verwaltungsrecht (z. B. Baurecht, Umweltrecht, Gewerberecht, Straßenverkehrsrecht)

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-43-0-DD in Dresden	04.12.2020	Herr Hans-Ulrich Seidel	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

VERFOLGUNG UND AHNDUNG VON VERKEHRSORDNUNGSWIDRIGKEITEN

Zielgruppe

Mitarbeiter der Ordnungsämter, die in eigener Zuständigkeit Verkehrsordnungswidrigkeiten bearbeiten

Inhalte

- Ermittlungen der Bußgeldbehörde
- Verwarnung mit Verwarnungsgeld (Besonderheiten)
- Verfolgungshindernisse, Verfolgungsverjährung (Beginn, Ablauf, Unterbrechung)
- Einstellung des Ordnungswidrigkeitenverfahrens
- Tateinheit, Tatmehrheit
- Bußgeldbescheid (Inhalt, Bemessung der Geldbuße)
- Zustellungen im Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Rechtsfolgen einer Ordnungswidrigkeit (Schwerpunkt Fahrverbot), Rechtsbehelfe im Bußgeldverfahren
- Vollstreckung von Bußgeldbescheiden und Nebenfolgen, Anordnung eines Fahrtenbuches

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-47-3-CH in Chemnitz	14.09.2020	Frau Katja Kraske	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

GLAUBHAFTIGKEIT VON AUSSAGEN BEURTEILEN – MÖGLICHKEITEN UND GRENZEN, GLAUBWÜRDIGKEITSMERKMALE ZU ENTDECKEN

Zielgruppe

Mitarbeiter mit Kundenkontakten z.B. aus den Rechts-, Ordnungs-, Bau-, Umwelt- und Gewerbeämtern, Vollstreckungsbehörden; sonstige Interessenten z.B. Prüfer, Betreuer, Berater

Inhalte

- Wahrheit oder Wirklichkeit? Woran wir feststellen, was wirklich ist
- Körpersprache wahrnehmen und interpretieren
- Körpersprachliche Anzeichen des konflikthaften Erlebens
- Interpretation von Augenbewegungsmustern
- Anforderungen an die Untersuchung der Glaubhaftigkeit
- Aussageanalyse (19 Merkmale)
- Übungen zu ausgewählten Merkmalen der Aussageanalyse

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-49-0-DD in Dresden	24.11.2020	Herr Uwe Ruffer	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

RICHTIGES BEARBEITEN VON EINSPRÜCHEN GEGEN BUSSGELDBESCHEIDE

Zielgruppe

Mitarbeiter kommunaler und staatlicher Bußgeldstellen und -behörden, die Einsprüche gegen Bußgeldbescheide bearbeiten

Inhalte

- Schriftliche, elektronische und telefonische Einsprüche
- Berechnung der Einspruchsfrist, Verwerfung unzulässiger Einsprüche
- Entscheidung von Wiedereinsetzungsanträgen, Bearbeitung zulässiger Einsprüche
- Beweisanträge im Zwischenverfahren, Anträge auf Akteneinsicht
- Nachermittlungen; nochmalige Anhörung des Betroffenen
- Verjährungsproblematik, Beschleunigungsgrundsatz
- Übersendung an die Staatsanwaltschaft, Zurückverweisung durch das Amtsgericht

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-51-0-DD in Dresden	25.09.2020	Herr Raimund Wieser	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

BUSSGELDVERFAHREN GEGEN JURISTISCHE PERSONEN UND FÜR SIE HANDELNDE PERSONEN

Zielgruppe

Bedienstete aller kommunaler und staatlicher Behörden, die Ordnungswidrigkeiten bearbeiten, die aktuelle Entwicklungen erfahren und im Seminar (eigene) Fälle besprechen wollen

Inhalte

- Gesetzliche und beauftragte Vertreter als Täter (§ 9 OWiG)
- Unternehmensaufbau und Beteiligte an der Ordnungswidrigkeit (§ 14 OWiG)
- Täterermittlung mit dem elektronischen Handelsregister
- Auffangtatbestand der Aufsichtspflichtverletzung (§ 130 OWiG)
- Bußgeldliche Haftung juristischer Personen (§ 30 OWiG)
- Zumessung der Geldbuße und Vorteilsabschöpfung (§§ 17, 30 OWiG)
- Einziehung von Werterträgen (§§ 29, 87 OWiG)
- Bescheidtechnik im einheitlichen und selbstständigen Verfahren (§§ 30, 65, 88 OWiG)

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-53-0-DD in Dresden	22.09.2020	Herr Raimund Wieser	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

VERTRETUNG DER BEHÖRDE VOR DEM AMTSGERICHT IN BUSSGELDSACHEN

Zielgruppe

Bedienstete aller staatlichen und kommunalen Behörden, die mit der Bearbeitung von Bußgeldverfahren befasst sind

Inhalte

- Stellungnahmen und Anregungen in der Abgabeverfügung
- Einstellungs-, Nachermittlungs- und Zurückverweisungsanträge vor der Hauptverhandlung
- Erforderlichkeit dienstlicher Zeugen in der Hauptverhandlung
- Beteiligung der Verwaltungsbehörde an der Hauptverhandlung
- Fragen und Stellungnahmen in der Hauptverhandlung
- Rechtsmittel gegen gerichtliche Entscheidungen

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-55-0-DD in Dresden	23.09.2020	Herr Raimund Wieser	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Ordnungswidrigkeiten

E-AKTE, ELEKTRONISCHER RECHTSVERKEHR UND DATENSCHUTZ IN BUSSGELDSACHEN

Zielgruppe

Bedienstete aller staatlichen und kommunalen Behörden, die mit der Bearbeitung von Bußgeldverfahren befasst sind

Inhalte

- Aktueller Gesetzesstand und Neuregelungen durch Rechtsverordnungen
- Zulässigkeit der elektronischen Akte, Verfahren mit laufenden Papierakten
- Anlage und Signatur elektronischer Dokumente, insbesondere Begleitverfügungen und notwendige Änderungen in der Bescheidtechnik
- Einführung des besonderen elektronischen Behördenpostfachs
- Zugelassene elektronische Kommunikation mit dem Betroffenen, insbesondere über das De-Mail-Verfahren
- Kommunikation über das besondere elektronische Anwaltspostfach
- Zustellung elektronischer Dokumente
- Elektronische Rechtsbehelfe und Einscannen eingehender Papierdokumente

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-56-0-DD in Dresden	24.09.2020	Herr Raimund Wieser	135,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Gewerberecht

GRUNDZÜGE DES GEWERBERECHTS

Zielgruppe

Mitarbeiter von Ortspolizeibehörden, die mit den Aufgaben des Gewerberechts neu beauftragt wurden, geringe Berufserfahrung haben oder eine Auffrischung benötigen

Inhalte

- Entgegennahme von Gewerbemeldungen (An,-Ab,- und Ummeldungen)
- Abgrenzung der Gewerbearten (Reisegewerbe, Marktverkehr und stehendes Gewerbe)
- Unterscheidung anzeige-, überwachungs- und erlaubnispflichtiger Vorschriften im Titel II der Gewerbeordnung
- Grundzüge der Rechtsformen; Unterscheidung Personengesellschaften bzw. Kapitalgesellschaften
- Scheinselbstständigkeit

Dauer

- 1 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-59-0-DD in Dresden	05.10.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR
2021-54-59-1-CH in Chemnitz	07.10.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

AKTUELLE ÄNDERUNGEN DES GEWERBERECHTS UND HERAUSGEHOBENE FALLBEARBEITUNG AUS DER PRAXIS

Zielgruppe

Erfahrene Mitarbeiter von Ortspolizeibehörden, die mit dem Vollzug des Gewerberechts beauftragt sind und einen Austausch (unter Nennung eigener) Praxisfälle suchen

Inhalte

- Neue Verwaltungsvorschrift zum Vollzug von § 34c GewO in Kraft
- Geänderte Gewerbeanzeigenformblätter und Gewerbeanzeigenverordnung
- Bewacherregister seit 1.6.2019 in Kraft; Bericht über aktuellen Stand des Bewacherregisters
- Nutzung des Binnenmarktinformationssystem (IMI)
- Bearbeitung von schwierigen Fällen aus dem Gewerberecht (mit Beispielen aus dem Teilnehmerkreis)
- Umsetzung der EU-Dienstleistungsrichtlinie

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-61-0-DD in Dresden	17.12.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Gewerberecht

BESONDERES GEWERBERECHT

(BETRIEBSPRÜFUNGEN, GEWERBEUNTERSAGUNGEN, GESETZ ZUR BEKÄMPFUNG DER SCHWARZARBEIT UND VOLLZUG DER HANDWERKSORDNUNG)

Zielgruppe

Sachbearbeiter der Stadt- und Gemeindeverwaltungen, die mit dem Vollzug der Handwerksordnung, dem Gesetz zur Bekämpfung der Schwarzarbeit bzw. § 29 und § 35 der Gewerbeordnung beauftragt sind

Inhalte

- Definition des Begriffs Zuverlässigkeit (strafrechtliche bzw. wirtschaftliche Unzuverlässigkeit)
- Gewerbeuntersagungen gem. § 35 Gewerbeordnung (Ersuchen auf Gewerbeuntersagung durch verschiedene Behörden und Stellen, Anhörung zur Gewerbeuntersagung, Bescheiderlass, Wiedergestattung usw.)
- Widerruf gewerberechtlicher Erlaubnisse
- Nachschau- und Betriebskontrollen nach § 29 GewO
- Abgrenzung des Gesetzes Bekämpfung der Schwarzarbeit zur Gewerbeordnung und zur Handwerksordnung
- Zuständigkeit der Hauptzollämter zu den Gebietskörperschaften und Aufgabenstellungen
- Einleitung von Bußgeldverfahren nach der Handwerksordnung
- Betriebsschließung (§ 16 HwO) nach dem Handwerksrecht

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-62-0-DD in Dresden	16.12.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

MARKTRECHT

Zielgruppe

Sachbearbeiter der Stadt- und Gemeindeverwaltungen sowie der unteren Verwaltungsbehörden, die mit dem Vollzug des Titels IV der GewO (Marktfestsetzungen) beauftragt sind

Inhalte

- Einordnung des Marktrechts
 - Abgrenzung zum stehenden Gewerbe
 - Abgrenzung zum Reisegewerbe
- bei Bedarf: Marktveranstalter integrierbar (bei Anmeldung angeben)
- Formen des Marktrechts
 - Messen, Ausstellungen
 - Großmarkt, Wochenmarkt, Spezialmarkt, Jahrmarkt
 - Volksfeste (§ 60b GewO)
- Probleme des Marktrechts, Maßnahmen
- Lösung von Einzelbeispielen

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-63-0-DD in Dresden	17.11.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Gewerberecht

FIRMENRECHT INSBESONDERE BEI DER ANWENDUNG DES GEWERBERECHTS

Zielgruppe

Leiter und Mitarbeiter der Gewerbeämter

Inhalte

- Begriff der Firma
- Abgrenzung zwischen juristischen Personen und Personengesellschaften
- Erläuterung häufiger Formen in der Praxis mit Bezug zum Gewerberecht
- Mischformen wie beispielsweise GmbH & Co. KG und die daraus resultierende Gewerbeanmeldung
- Gesetzliche Vertreter von Personen-gesellschaften und juristischen Personen
- Adressat bei Bescheiden

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-65-0-DD in Dresden	06.10.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

DAS REISEGEWERBE

Zielgruppe

Sachbearbeiter der Stadt- und Gemeindeverwaltungen sowie der unteren Verwaltungsbehörden, die mit dem Vollzug der Gewerbeordnung beauftragt sind

Inhalte

- Abgrenzung Reisegewerbe zum stehenden Gewerbe
- Reisegewerbekartenfreie Tätigkeiten
- Anzeigepflicht gem. § 55c GewO
- Gaststätten im Reisegewerbe
- Unterhaltende Tätigkeit als Schausteller oder nach Schaustellerart
- Versagung bzw. Widerruf einer Reisegewerbekarte wegen Unzuverlässigkeit
- Ausübung handwerklicher Tätigkeiten im Reisegewerbe
- Wanderlager (Kaffeefahrten)
- Bußgeldverfahren

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-66-0-DD in Dresden	16.11.2020	Herr Günther Hetzel	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Gewerberecht

DAS SCHORNSTEIFEGER-HANDWERKSRECHTS IN DER VERWALTUNGSBEHÖRDLICHEN PRAXIS

Zielgruppe

Mitarbeiter von Verwaltungsbehörden, die für den Vollzug des Schornstiefeger-Handwerksgesetzes zuständig sind, Bezirksschornstiefegermeister, Mitarbeiter von Wohnungsbaugesellschaften und Wohnungsverwaltungen

Inhalte

- der Feuerstättenbescheid als Ausgangspunkt für das Zweitbescheids- bzw. Widerspruchsverfahren § SchfHwG 14 a
- Zweitbescheidsverfahren §§ 25, 26 SchfHwG
- Aufsichtsmaßnahme (Verweis und Warnungsgeld)
- Widerspruchsverfahren (§§ 68 ff. VwGO)
- Durchsetzung der Feuerstättenschau durch die Verwaltungsbehörde
- Mängelverfolgung durch die Verwaltungsbehörde
- Einziehung der Gebühren
- Verwaltungsprozessuale Problemstellungen
- Bußgeldrechtliche Fragestellungen

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-68-0-DD in Dresden	15.12.2020	Herr Hans-Ulrich Seidel	135,- EUR

GEWERBLICHES SPIELRECHT – AKTUELLE ENTWICKLUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter der Gewerbeämter, die mit dem Vollzug des Spielrechts beauftragt sind

Inhalte

- Erteilung und Widerruf von gewerberechtlichen Erlaubnissen nach §§ 33c ff. GewO
- Überwachung von Spielhallen, Kontrollen von Geldspielgeräten
- Geschicklichkeitsspiele, Einordnung von Sonderfällen
- Sperrzeitregelungen

Dauer

- 1 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-69-0-DD in Dresden	30.09.2020	Herr Markus Schaarschmidt	175,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Verkehrsrecht

STVO – ERLASS RECHTSSICHERER VERKEHRSRECHTLICHER ANORDNUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter in Straßenverkehrs- und Straßenbaubehörden (Zulassungsstellen, Tief- und Straßenbauämtern etc.), die mit dem Vollzug der StVO und ggf. des SächsStraßenG, FStrG betraut sind

Inhalte

- Eingetretene und anstehende Änderungen der geltenden Rechtslage und behördlichen Praxis
- Aktuelle Rechtsprechung
- Verkehrssicherungspflicht und Amtshaftung bei Schadensfällen
- Verkehrsschauen (Inhalte, Ablauf, Verfahren, Dokumentation)
- Anordnung von Verkehrsregelungen und -führungen
- Vorbeugender Rechtsschutz und gerichtliche Angriffe gegen Maßnahmen der Verkehrsbehörde
- Befugnisabgrenzungen und -überschneidungen mit Straßenbaulastträgern

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-75-0-DD in Dresden	13.10.2020	Herr Andreas Ramisch	110,- EUR

STVO – VERKEHRSREGELUNGEN DURCH VERKEHRSZEICHEN UND -EINRICHTUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter in Straßenverkehrs- und Straßenbaubehörden (Zulassungsstellen, Tief- und Straßenbauämtern etc.), die mit dem Vollzug der StVO und ggf. des SächsStraßenG, FStrG betraut sind

Inhalte

- Anordnung von Verkehrsregelungen und -führungen (kurzfristige und dauerhafte verkehrsrechtliche Anordnungen nach § 45 StVO)
- Verhältnis zwischen StVO und SächsStrG (Widmung, Vollzug)
- Verkehrsregelungs- und Verkehrssicherungspflicht
- Verkehrsschauen (Inhalte, Ablauf, Verfahren, Dokumentation)
- Befugnisabgrenzungen und -überschneidungen mit Straßenbaulastträgern (Beschilderung, Haftung, Sondernutzung etc.)
- Beteiligung anderer Behörden, Institutionen oder Dritter (Rechte und Pflichten, Vollzug und Durchsetzung auch auf Privatgrund)
- eingetretene und anstehende Änderungen der geltenden Rechtslage und behördlichen Praxis; aktuelle Rechtsprechung

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-76-0-DD in Dresden	12.10.2020	Herr Andreas Ramisch	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Verkehrsrecht

GROSSRAUM- UND SCHWERTRANSPORTE – AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Sachbearbeiter der Straßenverkehrsbehörden, die für Genehmigungsverfahren zuständig sind

Inhalte

- Rechtliche Grundlagen und Zuständigkeiten
- Erlaubnis- und Genehmigungsverfahren gemäß §§ 29 III und 46 I Nr. 2 und Nr. 5 StVO
- Sonderformen
- Fahrzeugarten
- Verkehrslenkende Maßnahmen
- Praktische Übungsfälle Vemags

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-80-0-DD in Dresden	21.07.2020 – 22.07.2020	Herr Dieter Bock	220,- EUR

DIE FAHRERLAUBNISVERORDNUNG – EINE EINFÜHRUNG FÜR ANFÄNGER

Zielgruppe

Mitarbeiter der Fahrerlaubnisbehörden

Inhalte

- einzelne Bestimmungen aus dem Geltungsbereich des StVG sowie VwVfG
- Aufbau der Fahrerlaubnisverordnung
- Aufgaben der Behörden
- Erläuterungen zu den einzelnen Fahrerlaubnisklassen
- eine Einführung zur Eignung der Personen
- Ausführungen zum Besitzstand und zum Umtausch der Führerscheine

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-82-0-DD in Dresden	06.07.2020 – 07.07.2020	Herr Ingo Buchardt	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

Verkehrsrecht

FAHRERLAUBNISRECHT – AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Leiter und Mitarbeiter der Fahrerlaubnisbehörden

Inhalte

- Das Seminarprogramm wird im Laufe des Jahres anhand aktueller Problemstellungen erarbeitet. Dabei werden Rechtsprechung und praktische Lösungsanleitungen besprochen. Das Seminar soll die Möglichkeit bieten, Kenntnisse zu aktualisieren und zu erweitern, die in der Praxis der Fahrerlaubnisbehörden eine Rolle spielen.
- Bitte reichen Sie bis Mitte Oktober 2020 Ihre Fragen und Wünsche für Themenschwerpunkte ein

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-83-0-DD in Dresden	07.12.2020	Herr Ingo Buchardt	110,- EUR

AKTUELLES UND ENTWICKLUNGEN IM AUSLÄNDERRECHT – WORKSHOP

Zielgruppe

Bedienstete der Ausländerbehörden mit Grundkenntnissen

Inhalte

- Problembereiche und neuere Rechtsprechung zum Ausländerrecht einschließlich Unionsrecht, Asylrecht; Neuregelungen
- Erörterung von Fallbeispielen z.B.
- Aktuelle Gesetzesänderungen (z. B. Familiennachzugsneuregelungsgesetz)
- Vollstreckungshindernisse im Asylrecht, Stillhalteabkommen
- Überwachung von „Gefährdern“, Erweiterung der Sicherungshaft, §§ 56, 56a, 62 Abs. 3 und 4,
- Erkenntnisse aus Verfahren bei konkreten Anhaltspunkten einer missbräuchlichen Vater-schaftsanerkennung, §§ 60a Abs. 2, 85a AufenthG

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-88-0-DD in Dresden	15.07.2020	Herr Dr. Hans-Peter Welte	135,- EUR

ASYLRECHT – AUFENTHALTSRECHTLICHE ASPEKTE, RECHTSÄNDERUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter von Ausländerbehörden, Sozialbetreuern in Aufnahmestellen und Gemeinschaftsunterkünften

Inhalte

- Aufenthalt während und nach dem Asylverfahren
- Einreise aus einem EU-Mitgliedstaat oder sonstigen sicheren Drittstaat, Frage der Zurückweisung an der Binnengrenze
- Asylgesuch/-antragstellung, Ankunftsnachweis
- Aufenthaltsgestattung, Nebenbestimmungen bei Unterbringung
- Aufnahme bzw. Verbot einer Beschäftigung bzw. Berufsausbildung,
- Verpflichtung zum Sprachkurs
- Datenübermittlungspflichten
- Aufnahme einer Berufsausbildung bei Duldung
- Aufenthaltsrechte nach Asylanerkennung

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-90-0-DD in Dresden	Auf Anfrage als Inhouse	Herr Dr. Hans-Peter Welte	135,- EUR

VERFAHRENSRECHTLICHE BESONDERHEITEN IM AUSLÄNDERRECHT

Zielgruppe

Sachbearbeiter der Ausländerbehörden, die mit der Erarbeitung von ausländerrechtlichen Entscheidungen und Eingriffsmaßnahmen betraut sind

Inhalte

- Verhältnis Ausländerrecht zum Asylverfahrensrecht
- Anwendung des allgemeinen Verfahrensrechts
- Handlungsfähigkeit (§ 80 AufenthG)
- Antragserfordernis und Wirkungen der Antragstellung, Erlaubnis- und Fortgeltungsfiktion, Fiktionsbescheinigung (§ 81 AufenthG)
- Belehrungs- u. Hinweispflichten der Behörde (§ 82 Abs. 3 AufenthG)
- Anhörungspflichten
- Datenschutz (§§ 86 ff AufenthG)
- Mitwirkungspflichten des Ausländers (§ 82 Abs. 1 AufenthG und Untersuchungsgrundsatz)
- Erlass von Nebenbestimmungen
- Rückwirkende Erteilung von Aufenthaltstiteln
- Befristung eines Einreise- und Aufenthaltsverbotes
- Wirkungen von Widerspruch und Klage (§ 84 AufenthG)
- Maßgeblicher Zeitpunkt bei Ermessensentscheidungen
- Ergänzung von Ermessensentscheidungen im gerichtlichen Verfahren
- Anordnung des Sofortvollzugs

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-91-0-DD in Dresden	24.08.2020	Herr Michael Raden	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

EinwMW-, Personenstandswesen

PERSONENSTANDSWESEN – AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Standesbeamte

Inhalte

- Das Seminarprogramm wird im Laufe des Jahres anhand aktueller Problemstellungen erarbeitet.
- Dabei werden Rechtsprechung und praktische Lösungsanleitungen erörtert. Das Seminar soll denen, die in der täglichen Praxis als Standesbeamte beschäftigt sind, Möglichkeit bieten, Kenntnisse zu aktualisieren und zu erweitern.

Dauer

- 1 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-92-1-DD in Dresden	20.01.2021	N. N.	110,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

EinwMW-, Personenstandswesen

BUNDESMELDEGESETZ – AKTUELLE MELDERECHTLICHE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter aus Meldebehörden, Bürgerämtern und Bürgerbüros mit Grundkenntnissen und praktischen Erfahrungen zum Melderecht

Inhalte

- Das Bundesmeldegesetz (akt. Gesetzl. Neuerungen)
- Erhebung, Speicherung und Aufbewahrung von Meldedaten; Fortschreibung des Melderegisters
- Die allgemeine Meldepflicht und deren Ausnahmen; Mitwirkungspflichten des Wohnungsgebers
- Wohnungsstatusprüfung
- Datenübermittlungen und Melderegisterauskünfte, Online-Zugriff auf Meldedaten
- Schutzrechte des Betroffenen (Recht auf informationelle Selbstbestimmung, Widerspruchsrechte)
- Überblick zu Auskunftssperren
- Ahndung von Verstößen gegen das Meldegesetz
- Bestätigung des Wohnungsgebers

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-93-0-DD in Dresden	29.06.2020 – 30.06.2020	Frau Katja Schöne	220,- EUR
2021-54-93-1-DD in Dresden	11.11.2020 – 12.11.2020	Frau Katja Schöne	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

EinwMW-, Personenstandswesen

DAS BUNDESMELDEGESETZ – AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN ZUM THEMA SCHUTZRECHTE DER BETROFFENEN UND SPEZIALAUFGABEN DER MELDEBEHÖRDEN

Zielgruppe

Mitarbeiter aus Meldebehörden, Bürgerämtern und Bürgerbüros mit Grundkenntnissen und praktischen Erfahrungen zum Melderecht

Inhalte

- Das Bundesmeldegesetz (BMG) - aktuelle Problemstellungen
- Einführung - allgemeine datenschutzrechtliche Grundlagen
- Allgemeine Bestimmungen §§ 2 – 7 des BMG
- Schutzrechte / Rechte der Betroffenen
- Auskunft- und Übermittlungssperren,
- Umsetzung der Geschlechtsangabe „Divers“ im Meldewesen; Auswirkungen, offene Probleme
- bedingter Sperrvermerk nach BMG
- Meldeauskunft und Auskunftssperre geht das?
- Datenübermittlung
- Spezialaufgaben der Meldebehörde

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-94-1-CH in Chemnitz	09.11.2020 – 10.11.2020	Frau Barbara Müller	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

EinwMW-, Personenstandswesen

PASS- UND PERSONAL AUSWEISRECHT – AKTUELLE PROBLEMSTELLUNGEN

Zielgruppe

Mitarbeiter der Pass- und Ausweisbehörden

Inhalte

- Aktuelle Rechtsgrundlagen/ Änderungen im Pass- und Ausweisrecht (Bundes- und Landesrecht)
- Voraussetzungen für die Beantragung von Personalausweisen, Kinderreisepässen und Reisepässen
- Ausstellung von Ersatzpersonalausweisen
- Pflichten des Pass- und Ausweisinhabers/ Pflichten der Pass- und Ausweisbehörde
- Führung des Pass- und Ausweisregisters
- Gebühren
- Sicherstellung und Einziehung
- Datenschutz
- Sicherheitsanforderungen

Dauer

- 2 Tage

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-96-0-DD in Dresden	25.06.2020 – 26.06.2020	Frau Simone Rehwagen	220,- EUR
2021-54-96-1-CH in Chemnitz	04.11.2020 – 05.11.2020	Frau Simone Rehwagen	220,- EUR
2021-54-96-2-DD in Dresden	17.12.2020 – 18.12.2020	Frau Simone Rehwagen	220,- EUR

54 | Öffentliche Sicherheit & Ordnung

EinwMW-, Personenstandswesen

„SIE MICH AUCH!“ GELUNGENE KOMMUNIKATION UND KONZEPTE FÜR LÖSUNGSORIENTIERTE KONFLIKTGESPRÄCHE IM BÜRGERAMT

Zielgruppe

Mitarbeiter aus den Bürgerämtern, Bürgerbüros

Inhalte

- Gelingende Kommunikation: Lösungsorientierung statt Problemvertiefung; Wer argumentiert, verliert?; „Fallen“ der Kommunikation und wie sie umgangen werden; Wie Sie eine wirksame Verständigung entwickeln; Was genau Zuhören schwierig macht; Die (un-)deutlichen Botschaften der Körpersprache; klar in der Sache, sensibel in der Beziehung; Warum Sie ein „Nein“ nicht erschrecken muss
- Techniken der Konfliktregulierung: Was heizt Konflikte an, was kühlt Konflikte ab?; Verständnis von Zustimmung klar trennen; Sicherer Umgang mit unangenehmen Mitmenschen; Was tun bei psychisch auffälligem Verhalten?; Interessen vertreten statt in Standpunkten verharren; Grundregeln der Diplomatie: Erkennen Sie positive Absichten; Unterbrechung negativer Verhaltensmuster
- Die Säulen des Selbstwertgefühls: Wie Sie unfaire Angriffe abwehren; Damit Ihr Reptiliengehirn nicht „dazwischen springt“; Methoden, das eigene Selbstwertgefühl zu behalten; Anti-Ärger-Strategien

Dauer

- 2 Tag

Seminarnummer	Termin	Referent*in	Preis
2021-54-99-0-DD in Dresden	Auf Anfrage als Inhouse	Herr Reyk-Peter Klett	220,- EUR

PERSONALMANAGEMENT Berufsbegleitender Kompaktkurs

▶ ab 6. November 2020
in Dresden

Zielstellung

Für eine verantwortliche Position im Personalwesen oder als Führungskraft brauchen Sie aktuelle, fachliche und arbeitsrechtliche Kenntnisse, die Ihnen hohe Kompetenz, Flexibilität und Sicherheit in den wichtigsten Entscheidungsprozessen liefern.

Mit dem berufsbegleitenden Kompaktkurs Personalmanagement schaffen Sie sich eine solide Basis für die tägliche Praxis und Herausforderung der Personalarbeit.

Zielgruppe

- Mitarbeiter mit Personalaufgaben und Erfahrung im Bereich Personal
- Führungskräfte, Personalreferenten, alle Interessenten, die ihre Kenntnisse auffrischen wollen, um sicherer in der Personalarbeit zu werden oder sich neue berufliche Perspektiven eröffnen wollen
- Absolventen der Studiengänge VWA-Betriebswirt/VWA-Verwaltungsbetriebswirt können sich mit dem Kompaktkurs Personalmanagement spezialisieren

Ihr Ansprechpartner

Thomas Schindler

Tel.: (03 51) 4 70 45 33

E-Mail: schindler@s-vwa.de



Personal und Organisation

Personalmanagement

**Berufsbegleitender
Kompaktkurs**

ab 6. November 2020 in Dresden

Weitere Angebote der Sächsischen VWA

BETRIEBSINFORMATIK Berufsbegleitende Fortbildung

▶ ab 16. September 2020
in Dresden

Studienziele

Ziel ist eine berufsbegleitende Qualifizierung für eine verantwortungsvolle Mitarbeit an der Schnittstelle zwischen kaufmännischen und informationstechnischen Bereichen.

Fundiertes Wissen auf dem Gebiet der anwendungsorientierten Informatik befähigt die Teilnehmer, effektiv an Projekten der Konzeption, der Realisierung und der Einführung von Kommunikations- und Informationssystemen mitzuwirken.

Teilnehmer

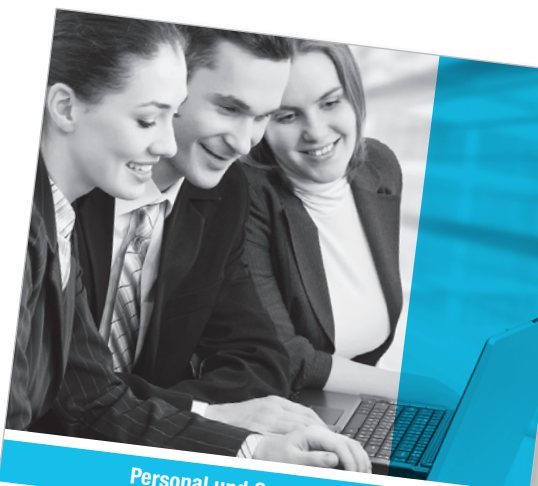
- Beschäftigte in kaufmännischen oder informationstechnischen Bereichen in der Wirtschaft sowie in der Verwaltung

Ihr Ansprechpartner

Thomas Schindler

Tel.: (03 51) 4 70 45 33

E-Mail: schindler@s-vwa.de



Personal und Organisation

Betriebsinformatik

Berufsbegleitende Fortbildung
15. Studiengang
ab 16. September 2020 in Dresden

▶ https://www.s-vwa.de/studiengaenge/fachstudiengaenge_und_kompaktkurse/betriebsinformatik/

Ihre Ansprechpartner

Anmeldung und Organisation

■ Regine Linke

Tel.: (03 51) 470 45 18 | Fax: (03 51) 470 45 40 | E-Mail: linke@s-vwa.de

Inhalt und Beratung

■ Anna Michels-Boger

Tel.: (03 51) 470 45 21 | E-Mail: michels@s-vwa.de

Wir bieten berufliche Weiterbildung auf folgenden Gebieten:

■ Wirtschaft und Verwaltung

■ Personal und Organisation

■ Gesundheit und Soziales

■ Kultur und Kommunikation

■ Bau und Immobilien

Sächsische Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie

Im Kugelhaus | Wiener Platz 10 | 01069 Dresden

Internet: www.s-vwa.de

VWA-Zweigstelle Chemnitz

Landesdirektion Sachsen | Brückenstraße 10 | 09111 Chemnitz

Katja Emmrich | Tel.: (03 71) 459 91 62 | E-Mail: katja.emmrich@lds.sachsen.de

VWA-Zweigstelle Görlitz

Stadtverwaltung Görlitz | Untermarkt 6 – 8 | 02826 Görlitz

Christina Anders | Tel.: (035 81) 67 12 04 | E-Mail: c.anders@goerlitz.de